

(公財) やまがた産業支援機構嘱託職員（創業支援アドバイザー）募集要項

令和8年2月16日

- 1 募集職種 創業支援アドバイザー
- 2 業務内容
 - ・創業希望者に対する資金繰り等の相談対応、アドバイス
 - ・山形県産業創造支援センター入居企業に対する相談対応
 - ・創業後の経営相談対応、アドバイス
- 3 雇用期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日（契約の更新：有）
- 4 採用予定人員 1名
- 5 勤務条件等
 - ① 雇用形態 契約社員
 - ② 勤務場所 山形市城南町1-1-1 霞城セントラル13階
 - ③ 勤務時間 月曜日から金曜日 8時30分から17時
 - ④ 休日 土、日、祝日 年末年始（12/29～1/3）
 - ⑤ 給与 基本給 月額274,000円
 - ⑥ 手当 期末、通勤
- 6 応募条件
 - （1）必要な経験等
金融機関、サービス業などの民間企業、又は、商工団体において個別企業の支援に10年以上携わった経験のある方。
 - （2）その他
 - ・高卒以上
 - ・普通自動車運転免許を有すること（AT限定可）
- 7 申込手続
以下の書類を本機構に郵送又は持参により提出

（提出先） 〒990-8580 山形市城南町1-1-1 霞城セントラル13階
公益財団法人やまがた産業支援機構 総務部
- ① 履歴書（写真貼付、市販様式可、ワープロ使用可）1部
※ ワープロで作成するときは、写真データ貼付け可とします。

② 職務経歴書 1 部（A 4 判 1 枚又は 2 枚程度で記載してください。）

※ 封筒に「創業支援アドバイザー採用申込」と朱書きしてください。

8 試験等

書類選考	応募者の提出書類について、学歴、職務経歴、資格などの審査を行う。
個別面接	日時・場所は書類選考合格者のみに通知する。